

Advantail recrute

www.advantail.com

Leader français du marché de l'outlet en France, nous concevons, commercialisons et gérons des lieux de vie.

Nous collaborons avec les enseignes désireuses d'intégrer ce canal de distribution exigeant, développons de nouveaux sites, transformons des sites commerciaux existants au concept de l'Outlet et redynamisons des sites en difficulté. Tout cela en exploitant leur potentiel touristique et en améliorant leurs performances, pour le compte de nos investisseurs.

Nous souhaitons plus que jamais donner du sens à notre mission :

promouvoir un mode de consommation raisonnée et une gestion responsable des lieux,

guidés par les valeurs que nous incarnons, fondées sur l'engagement, le dépassement, l'intégrité, la proximité et le plaisir.

Afin de rejoindre notre équipe de **Direction Administrative et Financière**
nous recrutons un(e) :

CHARGE DE GESTION LOCATIVE (H/F)

Ce poste est rattaché à la Direction Administrative et Financière qui assure le conseil et l'expertise financière, la fiabilité des données comptables et le support fonctionnel aux centres commerciaux, dans le cadre des mandats de gestion qui lui sont confiés.

Le périmètre de la Direction Administrative et Financière est le suivant :

- La comptabilité corporate,
- L'organisation, la gestion du Property (Gestion locative/Gestion Immobilière),
- La conformité et la gestion du système d'information
- Le contrôle de gestion, l'audit et le reporting,

Son objectif est de fournir à la Direction Générale une information fiable et claire qui lui permettra de prendre ses décisions avec une totale connaissance de la situation budgétaire, comptable et financière de l'entreprise et du groupe en général.

MISSION :

Gestion de portefeuilles d'actifs immobiliers dans le cadre de mandats de gestion locative et/ou de copropriétés :

Gestion locative :

- Intégrer les baux / avenants commerciaux dans l'outil de gestion
- Prendre en compte les différentes variables : livraison du local, préavis de départ etc.
- Assurer une application et un suivi rigoureux des clauses du bail, grâce à votre maîtrise du lexique juridique spécifique à la gestion locative
- Gérer les cautions, attestations d'assurance, CA certifiés et tout autre document contractuel
- Prendre en charge la gestion administrative : traitement des courriers de réclamations, organiser et gérer le classement des dossiers, archivage

Advantail recrute

www.advantail.com

Missions principales de la gestion locative :

- Procéder au quittancement locataires
- Réaliser la redditions des charges
- Réaliser les écritures de régularisation
- Gestion des règlements locataires : encaissement / restitution des dépôts de garantie- saisie des impayés
- Gestion des règlements propriétaires
- Suivre les comptes de trésorerie
- Procéder au pointage, analyse et justification des comptes locataires
- Être garant de l'état locatif, des surfaces occupées / vacantes et de l'état des dépôts de garantie

Gestion des contentieux :

- Suivre quotidiennement la dette et mise à jour des différents états d'impayés
- Gérer les litiges : établissement de courriers de relance et mises en demeure
- Constituer les dossiers précontentieux pour transmission au Service Juridique

Relation locataires :

- Accueil et renseignement téléphonique
- Assurer l'interface entre le locataire et la direction du centre commercial pour toute demande spécifique

Compte-rendu de gestion :

- Préparer les reportings mensuels et trimestriels (état facturation, encaissement, état locatif...)
- Procéder à la remontée mensuelle des fichiers informatiques sur la plateforme dédiée
- Participer à l'élaboration des budgets (Marketing) et suivi
- Mettre à jour de tableaux de bord et documents de synthèse

Déploiement de la stratégie RSE :

- Mettre en œuvre la stratégie groupe RSE, être un élément moteur de la déclinaison de cette stratégie
- Être force de propositions sur les actions à mener en vue de favoriser l'environnement
- Être exemplaire en matière de loyauté des pratiques

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap. Selon les besoins spécifiques de chacun, un aménagement matériel et/ou organisationnel du poste de travail sera étudié.